



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ- ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
Κύπρου 68 - Τ.Κ. 16452
Τηλ.: 213.2018.751
email: dd@elliniko-argyroupoli.gr

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ 2/2024

Ο Δήμαρχος Ελληνικού – Αργυρούπολης

Θέμα: «Ορισμός και Εξουσιοδότηση Εντεταλμένων Συμβούλων»

αφού έλαβε υπόψη

1. Τις διατάξεις των άρθρων 86 και 88 του Ν.3463/2006 όπως ισχύουν.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 58 και 59 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 68 του Ν.4555/2018 (Α' 133) Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι, αναφορικά με τις Αρμοδιότητες Δημάρχου και τον ορισμό των Αντιδημάρχων, από το άρθρο 5 του Ν.4623/2019 (Α' 134), από το άρθρο 47 του Ν.4647/19 (Α' 204) και το άρθρο 3 του ν. 5056/23.
3. Τις διατάξεις του άρθρο 3 του Ν.5056/2023 «Ορισμός αντιδημάρχων Δημοσιότητα ορισμού Τροποποίηση άρθρου 59 ν. 3852/2010»
4. Την εγκύκλιο ΥΠ.ΕΣ. εγκ.809/85741/19.11.2021 ΑΔΑ: ΨΟ3Μ46ΜΤΛ6-1ΥΡ «Ορισμός Αντιδημάρχων».
5. Το υπ'αρ. 44681/6.4.22 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής με θέμα «Οδηγίες για θέματα προσωπικού Ο.Τ.Α. Α και Β βαθμού».
6. Το από 17/12/2023 Πρακτικό Ορκωμοσίας Αιρετών Δήμου Ελληνικού-Αργυρούπολης.
7. Τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ Β' 5219/7.10.2022 & ΦΕΚ Β'2546/18.4.2023).
8. Την ανάγκη εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των Υπηρεσιών του Δήμου Ελληνικού-Αργυρούπολης.
9. Το υπ' αριθ. πρωτ. 18958/27.02.24 έγγραφο-απάντηση της Δ/νσης Αστικής και Δημοτικής Κατάστασης του Υπουργείου Εσωτερικών.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Α. ΟΡΙΣΜΟΣ ΕΝΤΕΤΑΛΜΕΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ

Ορίζουμε και αναθέτουμε στα κατωτέρω μέλη του δημοτικού συμβουλίου **χωρίς αμοιβή για τη χρονική περίοδο 2-1-2024 έως 31.12.2024** τις εξής αρμοδιότητες:

1. Την κα. **Ανδριτσοπούλου Δήμητρα** του Ευθυμίου ορίζουμε ως **Εντεταλμένη Σύμβουλο Εθελοντισμού** και της αναθέτουμε την ευθύνη και το συντονισμό των δράσεων του Αυτοτελούς Γραφείου Εθελοντισμού & Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης όπως αυτές περιγράφονται στο Αρ. 14 του Ο.Ε.Υ. ως εξής:

Την προώθηση και ανάπτυξη του Εθελοντισμού, της συμμετοχικότητας, της κοινωνικής συνείδησης και ευθύνης, των δικτύων αλληλεγγύης με την ενθάρρυνση και υποστήριξη των εθελοντικών οργανώσεων, συλλόγων, τυπικών και άτυπων ομάδων ενεργών πολιτών, Μ.Κ.Ο. και ιδρυμάτων που θα δραστηριοποιούνται για την επίτευξη των και την υποβοήθηση του έργου του Δήμου στους αντίστοιχους τομείς.

Ειδικότερα:

- 1.1. Εισηγείται το ετήσιο πρόγραμμα ανάπτυξης δράσεων εθελοντισμού σε κάθε κατηγορία δραστηριότητας και επιδιώκει την ανάπτυξη του αισθήματος της «κοινωνικής συμμετοχής»
- 1.2. Προβαίνει σε ενέργειες ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης για θέματα εθελοντισμού και αλληλεγγύης (εκπαιδεύσεις, συνέδρια, ημερίδες, βραβεύσεις,)
- 1.3. Παρακολουθεί την τήρηση και επικαιροποίηση του μητρώου εθελοντών (ομάδες εργασίας από εθελοντές πολίτες-εθελοντικές οργανώσεις κ.λπ.).
- 1.4. Αναλαμβάνει δράσεις για τον εμπλουτισμό του Μητρώου και την υποστήριξη των εθελοντικών οργανώσεων.
- 1.5. Εποπτεύει παρακολουθεί και οργανώνει την εύρυθμη λειτουργία του Σώματος Εθελοντών.
- 1.6. Εποπτεύει, και εισηγείται δράσεις σχετικά με τη δημιουργία νέων ή συντήρηση των εθελοντικών υποδομών και δικτύων.

2. Τον κ. **Βάγια Κωνσταντίνο** του Βασιλείου ορίζουμε ως **Εντεταλμένο Σύμβουλο Δημοτικής Αστυνομίας** και του αναθέτουμε την ευθύνη και το συντονισμό του ΑΤ6: Αυτοτελούς Τμήματος Δημοτικής Αστυνομίας, ιδίως τις σχετικές με:

- 2.1. Ελέγχει την τήρηση των όρων που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις για τη χρήση και λειτουργία των αλσών και των κήπων, των πλατειών, των παιδικών χαρών των δημοτικών αγορών, των

εμποροπανηγύρεων, των λαϊκών αγορών, των υπαίθριων δραστηριοτήτων, της υπαίθριας διαφήμισης και των διαφημιστικών πλαισίων, της τήρησης της καθαριότητας σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους, της πρόληψης πυρκαγιών, της κυκλοφορίας των πεζών, στη στάση και στάθμευση των οχημάτων, στα ζώα συντροφιάς, στην παράνομη στάθμευση οχημάτων, στα εγκαταλελειμμένα οχήματα, στη σήμανση των εργασιών που εκτελούνται στις οδούς και τη λήψη μέτρων ασφάλειας και υγιεινής σε εργασίες που εκτελούνται, στη λειτουργία παιδότοπων, στη λειτουργία καταστημάτων, επιχειρήσεων, θεάτρων, κινηματογράφων, ψυχαγωγικών και λοιπών δραστηριοτήτων. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων για την ηχορύπανση, την κοινή ησυχία και τη λειτουργία μουσικής, τήρηση ωραρίου στα καταστήματα και στα δημόσια κέντρα, τη λειτουργία καταστημάτων και επιχειρήσεων.

2.2.Επιλαμβάνεται του επιχειρησιακού σχεδιασμού της Δημοτικής Αστυνομίας και την παρακολούθηση της εφαρμογής του.

2.3.Έχει την ευθύνη και το συντονισμό της λειτουργίας των ελεγκτικών μηχανισμών του Δήμου, της ευταξίας των κοινόχρηστων χώρων, της παρακολούθησης της εφαρμογής του ως άνω σχεδιασμού, ιδίως για ζητήματα πραγματοποίησης ελέγχων ως προς την τήρηση των όρων του νόμου και των κανονιστικών αποφάσεων του Δήμου για τη λειτουργία καταστημάτων, επιχειρήσεων ή εγκαταστάσεων της δικαιοδοσίας του Δήμου, καθώς και για τη χρήση δημόσιων και κοινόχρηστων χώρων.

3. Τον κ. **Ιασωνίδα Φώτιο** του Δημητρίου ορίζουμε ως **Εντεταλμένο Σύμβουλο Τεχνικών Υπηρεσιών** και του αναθέτουμε την εποπτεία και το συντονισμό της Δ7: Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Δόμησης, ιδίως τις σχετικές με:

3.1. Του Τμήματος Μελετών & Έργων.

3.2. Του Τμήματος Βιώσιμης Κινητικότητας, εξαιρούνται οι αρμοδιότητες με αρ. 15 & 18 σχετικές με την προσβασιμότητα και την εργασία φορέα για τα Ατόμα με Αναπηρία, οι οποίες έχουν μεταβιβαστεί στην Αντιδήμαρχο Νεολαίας και Ατόμων με Αναπηρία και με την οποία θα πρέπει να υπάρχει συνεργασία και συντονισμός δράσεων.

3.3.Του Τμήματος Εξοικονόμησης Ενέργειας, Η/Μ Εγκαταστάσεων & Δικτύων

3.4. Του Τμήματος Δόμησης & Πολεοδομικών Εφαρμογών.

4.Τον κ. **Κατσιούλη Αναστάσιο** του Ευαγγέλου ορίζουμε ως **Εντεταλμένο Χωρικό Σύμβουλο των περιοχών Αγίας Παρασκευής και Ελαιώνα** και του αναθέτουμε την ευθύνη και το συντονισμό των κατά τόπον δράσεων όπως αναλυτικά περιγράφονται παρακάτω:

- 4.1. Η ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στις ανωτέρω περιοχές.
 - 4.2. Η παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στις ανωτέρω περιοχές.
 - 4.3. Η μέριμνα για τη διατήρηση του εξοπλισμού, που βρίσκεται στις ανωτέρω περιοχές, σε κατάσταση καλής λειτουργίας.
 - 4.4. Η συνεργασία με τους καθ' ύλην Αντιδημάρχους, Εντεταλμένους Συμβούλους για την επίλυση των προβλημάτων των ως άνω περιοχών.
 - 4.5. Η υλοποίηση των προγραμμάτων τοπικής ανάπτυξης που αναφέρονται στις συγκεκριμένες περιοχές.
 - 4.6. Η παρακολούθηση της εκπόνησης μελετών, της εκτέλεσης έργων και προμηθειών που αναφέρονται στις περιοχές.
5. Τον κ. **Κύρκο Σωτήριο** του Δημητρίου ορίζουμε ως **Εντεταλμένο Σύμβουλο Λειτουργίας των Παιδικών Σταθμών** και του αναθέτουμε την εποπτεία, την ευθύνη και το συντονισμό των δράσεων του Τμήματος Προσχολικής Αγωγής της Δ5: Διεύθυνσης Κοινωνικής Συνοχής, όπως αυτές περιγράφονται παρακάτω:
- 5.1. Η εποπτεία της τήρησης του κανονισμού λειτουργίας των Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών.
 - 5.2. Η συνεργασία με την Δ/ντρια των Κοινωνικών Υπηρεσιών, την Προϊσταμένη του Τμήματος των Παιδικών Σταθμών και τις Υπευθύνους του κάθε Παιδικού Σταθμού για την εύρυθμη λειτουργία των Σταθμών.
 - 5.3. Η επίβλεψη και παρακολούθηση της έγκαιρης προμήθειας όλων των ειδών και υλικών (τρόφιμα, είδη καθαριότητας, εκπαιδευτικό υλικό κ.λπ.) που χρειάζονται οι Παιδικοί Σταθμοί για την λειτουργία τους.
 - 5.4. Η εποπτεία της σωστής τήρησης των βιβλίων που υποχρεωτικά τηρούνται στους Παιδικούς Σταθμούς (Παρουσιών, Αποθήκης, Συμβάντων κ.λπ.).
 - 5.5. Η παρακολούθηση της κατάρτισης του διαιτολογίου των παιδιών και της τήρησης όλων των συστημάτων ποιότητας και των υγειονομικών κανόνων.
 - 5.6. Η παρακολούθηση και τακτική ενημέρωση για όλες τις αιτήσεις εγγραφής και διαγραφής βρεφών και νηπίων.
 - 5.7. Η επίβλεψη της έγκαιρης εφαρμογής των προγραμμάτων χρηματοδότησης των Σταθμών μέσω του Προγράμματος του ΕΣΠΑ (Voucher) και φροντίδα της ομαλής ροής χρηματοδότησης και την πιστή τήρηση των κανονισμών του ΕΣΠΑ.
 - 5.8. Η εισήγηση της εφαρμογής μεθόδων, που θα συντελέσουν στην καλύτερη λειτουργία των Παιδικών Σταθμών.
6. Την κα. **Θεοδώρα Κυριακή** του Ευάγγελου ορίζουμε ως **Εντεταλμένη Σύμβουλο Ακίνητης Περιουσίας, Προγραμματισμού και Ψηφιακής Πολιτικής** της αναθέτουμε την ευθύνη και το συντονισμό των δράσεων που σχετίζονται με τη

Δ4: Διεύθυνση Διαχείρισης Ακίνητης Περιουσίας καθώς και του ΑΤ3: Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, όπως περιγράφονται παρακάτω:

6.1. Διαχείρισης Ακίνητης Περιουσίας:

Αναλαμβάνει την εποπτεία, το συντονισμό και την ευθύνη της Δ4: Διεύθυνσης Διαχείρισης Ακίνητης Περιουσίας και της ανατίθεται ο συντονισμός των δράσεων και η υπογραφή αποφάσεων των Τμημάτων: Δημοτικής Περιουσίας καθώς και Επένδυσης Ελληνικού & Ιδιωτικής Οικονομίας. Καθώς και τη διαβίβαση όλων των εγγράφων/πράξεων της Διεύθυνσης προς άλλους φορείς και υπηρεσίες.

Εξαιρείται το Τμήμα Κοιμητηρίων.

6.2. Προγραμματισμού και Ψηφιακής Πολιτικής:

Αναλαμβάνει την εποπτεία και την ευθύνη του ΑΤ3: Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και συγκεκριμένα της ανατίθεται ο συντονισμός των δράσεων και η υπογραφή αποφάσεων του Γραφείου Προγραμματισμού & Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, του Γραφείου Μελετών, του Γραφείου Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνίας και του Γραφείου Διαφάνειας & Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων ως εξής:

6.2.1. Ο συντονισμός δράσεων που αφορούν τα Ευρωπαϊκά, Εθνικά ή/και άλλα Προγράμματα σε συνεργασία με τις εμπλεκόμενες κατά περίπτωση οργανικές μονάδες του Δήμου, με σκοπό τον σχεδιασμό, την μελέτη, την οργάνωση, την συμμετοχή και την προώθηση του Δήμου στα προγράμματα αυτά και με στόχο την εισαγωγή καινοτομιών και την προώθηση της αλλαγής και της ανάπτυξης στην διοικητική, οικονομική, κοινωνική, περιβαλλοντική και επιχειρηματική τοπική πολιτική.

6.2.2. Την εποπτεία και ευθύνη για κάθε σχετική απόφαση/δράση/ενέργεια με την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση, την Ψηφιακή Πολιτική και τον Ψηφιακό Μετασχηματισμό του Δήμου.

6.2.3. Τη διαμόρφωση της Στρατηγικής για στην ανάπτυξη, επέκταση και βελτίωση των συστημάτων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) και τα ζητήματα εφαρμογών Smart City.

6.2.4. Την εποπτεία και την διαχείριση των συστημάτων ΤΠΕ του Δήμου.

6.2.5. Την εποπτεία και την διαχείριση του εξοπλισμού ΤΠΕ του Δήμου.

6.2.6. Τη διαβίβαση όλων των εγγράφων/πράξεων του Αυτοτελούς Τμήματος προς άλλους φορείς και υπηρεσίες

7. Τον κ. **Σαραφίδη Γεώργιο** του Τριανταφύλλου ορίζουμε ως **Εντεταλμένο Σύμβουλο Πολεοδομίας** και του αναθέτουμε την ευθύνη την εποπτεία και το συντονισμό των δράσεων της Δ10: Διεύθυνσης Δόμησης (4) Δήμων, του συνόλου των Τμημάτων της ήτοι του Τμήματος Πολεοδομικού Σχεδιασμού & Εφαρμογών, του Τμήματος

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 65e6ddb9b82f33e976b9c6db στις 05/03/24 13:00

Υπηρεσιών Δόμησης, του Τμήματος Ελέγχου Κατασκευών και του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης της Δ/νσης.

8.Την κα. **Στελλάκη Ειρήνη** του Παναγιώτη ορίζουμε ως **Εντεταλμένη Σύμβουλο Επικρατείας & Αστικής Πανίδας** και της αναθέτουμε τα παρακάτω:

8.1.Ως προς τις αρμοδιότητες του Συμβούλου Επικρατείας:

9.1.1. Η ευθύνη του προγραμματισμού, της οργάνωσης, της παρακολούθησης και του συντονισμού μεταξύ των Αντιδημάρχων και των Εντεταλμένων Συμβούλων ιδιαίτερα σε ζητήματα των αρμοδιοτήτων τους.

9.1.2. Η επίλυση των διαφορών/διαφωνιών που ανακύπτουν μεταξύ των υπαλλήλων του Δήμου και των Αντιδημάρχων ή Εντεταλμένων Συμβούλων κατά την εκτέλεση του έργου τους.

9.1.3. Η εποπτεία των Επιτροπών, των Ομάδων Εργασίας που συγκροτεί ο Δήμαρχος.

8.2.Την ευθύνη του Τμήματος Πρόληψης & Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας της Δ5: Διεύθυνσης Κοινωνικής Συνοχής, ως προς τις αρμοδιότητες που αφορούν το άρθρο 20.2. «Αρμοδιότητες Γραφείου Προστασίας των Ζώων Αρ. 1-13 όπως αναλυτικά προβλέπονται και περιγράφονται στον ισχύοντα Ο.Ε.Υ. του Δήμου, ως εξής:

8.2.1. Την προαγωγή της ζωοφιλίας καθώς και μέριμνας, προστασίας και περίθαλψης για τα αδέσποτα ζώα και τη δημιουργία καταφυγίων και ειδικότερα την εφαρμογή των διατάξεων του Ν.4039/2012 για τα δεσποζόμενα και αδέσποτα ζώα συντροφιάς και την προστασία των ζώων από την εκμετάλλευση ή τη χρησιμοποίηση με κερδοσκοπικό σκοπό.

9.Τον κ. **Τζιάλλα Μιχαήλ** του Θεοδώρου ορίζουμε ως **Εντεταλμένο Σύμβουλο για την Γ' Ηλικία** και του αναθέτουμε την ευθύνη και το συντονισμό των δράσεων του Τμήματος Γ' Ηλικίας της Δ5: Διεύθυνσης Κοινωνικής Συνοχής, του συνόλου των αρμοδιοτήτων του Τμήματος όπως αυτές περιγράφονται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.

10.Τον κ. **Τογρίδη Λάζαρο** του Αλεξάνδρου ορίζουμε ως **Εντεταλμένο Σύμβουλο Εύρυθμης Λειτουργίας της Πόλης** και του αναθέτουμε την ευθύνη και το συντονισμό των δράσεων με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία της πόλης, όπως αυτές περιγράφονται παρακάτω:

10.1. Παρακολουθεί και συντονίζει τις ενέργειες που απαιτούνται σε ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία της πόλης (τεχνικά έργα, αστικός εξοπλισμός, συντήρηση υποδομών κ.λπ.).

10.2. Συντονίζει τους τομείς του δήμου που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία της πόλης (Τεχνικά Έργα, Αστικός Εξοπλισμός και Συντήρηση της Πόλης) σε άμεση

συνεργασία και κατόπιν οδηγιών που δίνονται από τον Αντιδήμαρχο Αστικού Περιβάλλοντος, Συντήρησης Πόλης και Πολιτικής Προστασίας.

11. Τον κ. **Χαύτη Θεόδωρο** του Νικολάου ορίζουμε ως **Εντεταλμένο Σύμβουλο Διαχείρισης Συντήρησης Στόλου Οχημάτων και Δημοτικής Συγκοινωνίας** και του αναθέτουμε την επίβλεψη και την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος Διαχείρισης, Συντήρησης Στόλου Οχημάτων & Δημοτικής Συγκοινωνίας της Δ9: Διεύθυνσης Διαχείρισης Απορριμμάτων και Οχημάτων όπως περιγράφεται παρακάτω:

- 11.1. Τον έλεγχο και την εποπτεία σχετικά με τις αρμοδιότητες του Συνεργείου Συντήρησης και Επισκευής Οχημάτων.
- 11.2. Τον έλεγχο και την εποπτεία σχετικά με τις αρμοδιότητες Δημοτικής Συγκοινωνίας.
 - 11.2.1. Την επίβλεψη, την εύρυθμη λειτουργία και τη διαρκή ανάπτυξη της Δημοτικής Συγκοινωνίας.
 - 11.2.2. Επιμελείται των μελετών σχετικά με τους χρόνους διαδρομής των γραμμών, τα δρομολόγια των λεωφορείων, τις στάσεις και το συνδυασμό τους με άλλες γραμμές λεωφορείων.
 - 11.2.3. Εξασφαλίζει την καλή λειτουργία των λεωφορείων (ιδιόκτητων και μισθωμένων)
 - 11.2.4. Φροντίζει για τις Προγραμματικές Συμβάσεις με Ο.ΣΥ. Και τις Συμβάσεις για την απασχόληση των οδηγών.
 - 11.2.5. Παρακολουθεί τα δρομολόγια, την καθαριότητα των οχημάτων, επιμελείται των στατιστικών στοιχείων και παρακολουθεί το βαθμό ικανοποίησης των δημοτών από τη Δημοτική Συγκοινωνία.
 - 11.2.6. Σχεδιάζει και προτείνει την προμήθεια νέων οχημάτων και την επέκταση της δημοτικής συγκοινωνίας καθώς και την ανάπτυξη άλλων σύγχρονων τρόπων, μεταφορικής εξυπηρέτησης των πολιτών.
 - 11.2.7. Επιμελείται για τη συγκρότηση ειδικών δρομολογίων (εκδηλώσεις, ξενάγηση αποστολών κ.α.) όταν χρειαστεί, για τις ανάγκες του Δήμου.

Εξαιρούνται οι αρμοδιότητες του Γραφείου Κίνησης και Προμηθειών.

Β. ΑΝΑΠΛΗΡΩΣΗ:

1. Την Εντεταλμένη Σύμβουλο Εθελοντισμού κα. Ανδριτσοπούλου Δήμητρα, όταν αυτή απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Εντεταλμένος Σύμβουλος Δημοτικής Αστυνομίας κος. Βάγιας Κωνσταντίνος.
2. Τον Εντεταλμένο Σύμβουλο Δημοτικής Αστυνομίας κ. Βάγια Κωνσταντίνο, όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Εντεταλμένος Σύμβουλος Εύρυθμης Λειτουργίας της Πόλης κος. Τογρίδης Λάζαρος.

3. Τον Εντεταλμένο Σύμβουλο Τεχνικής Υπηρεσίας κ. Ιασωνίδη Φώτιο, όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Εντεταλμένος Σύμβουλος Πολεοδομίας κος. Σαραφίδης Γεώργιος.
4. Τον Εντεταλμένο Χωρικό Σύμβουλο των περιοχών Αγίας Παρασκευής, και Ελαιώνα κ. Κατσιούλη Αναστάσιο, όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιδήμαρχος Οικονομικών, Διοίκησης και ΚΕΠ κος. Στέφας Κωνσταντίνος.
5. Τον Εντεταλμένο Σύμβουλο Παιδικών Σταθμών κ. Κύρκο Σωτήριο, όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιδήμαρχος Υγείας και Κοινωνικής Πολιτικής κος. Μηνόπουλος Κωνσταντίνος.
6. Την Εντεταλμένη Σύμβουλο Ακίνητης Περιουσίας, Προγραμματισμού και Ψηφιακής Πολιτικής κα. Θεοδώρου Κυριακή, όταν αυτή απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει η Εντεταλμένη Σύμβουλος Επικρατείας και Αστικής Πανίδας κα. Στελλάκη Ειρήνη.
7. Τον Εντεταλμένο Σύμβουλο Πολεοδομίας κ. Σαραφίδη Γεώργιο, όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Εντεταλμένος Σύμβουλος Τεχνικής Υπηρεσίας κος. Ιασωνίδης Φώτιος.
8. Την Εντεταλμένη Σύμβουλο Επικρατείας και Αστικής Πανίδας κα. Στελλάκη Ειρήνη, όταν αυτή απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει η Εντεταλμένη Σύμβουλος Ακίνητης Περιουσίας, Προγραμματισμού και Ψηφιακής Πολιτικής κα. Θεοδώρου Κυριακή.
9. Τον Εντεταλμένο Σύμβουλο για την Γ' Ηλικία κ. Τζιάλλα Μιχαήλ, όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Εντεταλμένος Σύμβουλος Παιδικών Σταθμών κος. Κύρκος Σωτήριος.
10. Τον Εντεταλμένο Σύμβουλο Εύρυθμης Λειτουργίας της Πόλης κ. Τογρίδη Λάζαρο, όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιδήμαρχος Αστικού Περιβάλλοντος, Συντήρησης Πόλης και Πολιτικής Προστασίας κος. Κρητικός Βασίλειος.
11. Τον Εντεταλμένο Σύμβουλο Δημοτικής Συγκοινωνίας κ. Χαύτη Θεόδωρο, όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιδήμαρχος Καλιντέρης Γεώργιος.

Γ. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ:

Όλοι οι προαναφερόμενοι Εντεταλμένοι Σύμβουλοι, εκτός από τις περιγραφόμενες αρμοδιότητες τους:

- Εισηγούνται θέματα στο Δημοτικό Συμβούλιο και στη Δημοτική Επιτροπή.
- Εκτελούν τις αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής στα αντικείμενα που αναφέρονται στην αρμοδιότητάς τους.
- Εισηγούνται στο Δήμαρχο περί θεμάτων που αφορούν στο προσωπικό των υπηρεσιών που έχουν οριστεί ως αρμόδιοι και εποπτεύουν.

- Εισηγούνται στο Δήμαρχο περί αξιολόγησης των οργανικών μονάδων του τομέα τους.
- Χρησιμοποιούν γραφεία και γραμματειακή υποστήριξη από τις υφιστάμενες δομές και υπηρεσίες που εποπτεύουν.

Δ. ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ:

Εξουσιοδοτούνται για την υπογραφή με εντολή Δημάρχου, όλων των σχετικών με τα θέματα που τους ανατίθενται, εγγράφων, βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και διαβιβαστικών.

Η παρούσα απόφαση να αναρτηθεί στη Διαύγεια και στην Ιστοσελίδα του Δήμου.

Ο Δήμαρχος
Ελληνικού-Αργυρούπολης
Ιωάννης Κωνσταντάτος

Εσωτερική Διανομή:

- 1. ΑΤ1: Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Δημάρχου*
- 2. Πρόεδρος Δημοτικού Συμβουλίου*
- 3. Δημοτικοί Σύμβουλοι*
- 4. Ενδιαφερόμενοι Αντιδήμαρχοι και Εντεταλμένοι*
- 5. Γενικός Γραμματέας*
- 6. Γραφείο Επικοινωνίας Τύπου & Δημοσίων Σχέσεων*
- 7. Δ/νσεις, Αυτοτελή Τμήματα και Τμήματα του Δήμου*