

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ ΔΗΜΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ – ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΦΥΛΩΝ

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΙΜΑΤΙΟΘΗΚΗ

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΙΜΑΤΙΟΘΗΚΗ

i) Υποχρεωτικά δικαιολογητικά, για όλους τους υποψηφίους δυνητικούς δικαιούχους:

- Αίτηση του ενδιαφερομένου, όπου αναφέρονται οι ΑΜΚΑ όλων των μελών.
- Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης (όχι παλαιότερο των έξι μηνών).
- Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου σε ισχύ καθώς και άδεια διαμονής σε ισχύ (όλων των μελών της οικογένειας).
- Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας από τον Δήμο ή αντίγραφο πρόσφατου λογαριασμού ΔΕΗ ή ΕΥΔΑΠ, ή ΟΤΕ στο όνομα του δικαιούχου. Σε περίπτωση φιλοξενίας, μόνο όταν δεν δηλώνεται στο Ε1, απαιτείται σχετική Υπεύθυνη Δήλωση (και από τα δυο μέρη: του φιλοξενούμενου και του ατόμου που φιλοξενεί).
- Αντίγραφο της τελευταίας δήλωσης φορολογίας εισοδήματος (έντυπο Ε1-2024) και του εκκαθαριστικού σημειώματος φυσικών προσώπων (2024) (Προσοχή: Εάν κάποιο από τα αναγραφόμενα άτομα δεν είναι προστατευόμενο μέλος και δεν αναγράφεται στο Ε1 του/της αιτούντος/σας, πρέπει να προσκομίζεται και το δικό του Ε1, καθώς και το εκκαθαριστικό του σημείωμα).
- Αντίγραφο της τελευταίας Δήλωσης Ενιαίου Φόρου Ιδιοκτησίας Ακινήτων ΕΝΦΙΑ (2025) και αντίγραφο της τελευταίας δήλωσης στοιχείων ακινήτων (έντυπο Ε9-2025) , όλων των ενήλικων μελών της οικογένειας. Σε περίπτωση μη υπόχρεου αυτού, εκτύπωση από το gsis (taxisnet) ότι δεν έχει υποβληθεί δήλωση Ε9.

ii) Επιπλέον δικαιολογητικά, που κατά περίπτωση ζητούνται για την συμπλήρωση της αίτησης:

- Αποδεικτικό ανεργίας σε ισχύ, εφόσον πρόκειται για άνεργο.
- Γνωμάτευση της αρμόδιας Υγειονομικής Επιτροπής περί ποσοστού αναπηρίας (67% και άνω), εφόσον πρόκειται για Άτομα με Αναπηρία (Απόφαση ΚΕΠΑ).
- Ηλεκτρονικό μισθωτήριο συμβόλαιο, στην περίπτωση που ενοικιάζεται κατοικία.
- Για τους ετεροδημότες, απαιτείται Βεβαίωση από τον Δήμο που είναι εγγεγραμμένοι, ότι δεν λαμβάνουν κάποια αντίστοιχη κοινωνική παροχή.
- Αντίγραφο Έκθεσης Κοινωνικής Έρευνας από τον αρμόδιο Κοινωνικό Λειτουργό, εφόσον απαιτείται, με την οποία μπορεί να διαπιστωθεί η κοινωνική κατάσταση, οι συνθήκες και οι δυσχέρειες διαβίωσης του ατόμου ή της οικογένειας (διάσταση, μονογονεϊκή οικογένεια, πολυτεκνία, αδυναμία εξυπηρέτησης, κλπ.).
- Διαζευκτήριο ή Πράξη Συναινετικής Λύσης και Ρύθμισης Επιμέλειας και Διατροφής Τέκνων.
- Βεβαίωση δανείου πρώτης κατοικίας στην οποία κατοικεί η οικογένεια (και δεν διαθέτει άλλο ακίνητο).
- Όλα τα δικαιολογητικά απαιτείται να είναι σε απλά φωτοαντίγραφα.

Ο ενδιαφερόμενος οφείλει να προσκομίσει οποιοδήποτε επιπλέον δικαιολογητικό του ζητηθεί από τον αρμόδιο Κοινωνικό Λειτουργό, το οποίο κρίνεται σημαντικό για τη διαμόρφωση πληρέστερης εικόνας της κοινωνικοοικονομικής κατάστασης του/της αιτούντος/σας και της οικογένειάς του/της. Η διαχείριση των στοιχείων του διέπεται από την αρχή του απορρήτου.

Ο ενδιαφερόμενος οφείλει να προσκομίσει όλα τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά που τον αφορούν, σε απλά φωτοαντίγραφα και είναι υπεύθυνος για την πλήρη υποβολή της αίτησης του. Επιπρόσθετα, εάν διαπιστωθούν ψευδή στοιχεία, ο ενδιαφερόμενος θα αποβάλλεται δια παντός από την Δημοτική Ιματιοθήκη

Οι πολίτες μπορούν να καταθέσουν τη σχετική αίτηση καθημερινά 9.00-14.00 στην Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου Ελληνικού - Αργυρούπολης, η οποία στεγάζεται επί της οδού Αλεξίουπόλεως 27 στην Αργυρούπολη (1ος όροφος) καθώς και με υποβολή ηλεκτρονικής αίτησης με την ταυτόχρονη επισύναψη των απαιτούμενων δικαιολογητικών, στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: aitimata@elliniko-argyroupoli.gr.

Τηλέφωνα για πληροφορίες: 213 2026090 Κοινωνική Υπηρεσία